

# 印刷申し込み書

年 月 日受付 ★受付後の変更は一切できませんのでご了承下さい。

フリガナ		<b>校 正 入用・不要</b>	<b>プリントショップ バーディー</b> 〒563-0059 大阪府池田市西本町1-6 <b>TEL:0727-53-0533 FAX:0727-53-0538</b> E-mail:birdie@print-b.com http://www.print-b.com
ご注文者	様		
T E L (連絡先) F A X			
		納品予定日	
		月 日	

※自由文章で印刷される方の1回目の校正料金は無料ですが、2回目からは500円入用です。例文印刷で校正希望の方も500円入用です。

挨拶状の種類	転居・転勤・転任・事務所移転・退職・その他 <span style="float: right;">いずれかに○印</span>	
文例番号	A・B・C・D・E・自由文章 <span style="float: right;">いずれかに○印</span>	
用紙の種類 いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> 印	<input type="checkbox"/> 私製はがき(ムジ)・ <input type="checkbox"/> 私製カラーはがき(転居D・Eのみ) <input type="checkbox"/> 単カード(封筒付)・ <input type="checkbox"/> 二つ折りカード(封筒付)・ <input type="checkbox"/> 官製はがき	
印刷枚数	枚	※自由文章ご希望の方は割増料金1,000円入用です。

## 印刷原稿欄

◎この欄が印刷されますので漏れのないようご記入下さい。選択事項は○印で囲んで下さい。

時候の挨拶 発信月の季語を選択 いずれかに○印	1月	新春・初春・厳冬	2月	立春・春寒・余寒	3月	早春・春分・春色	
	4月	春暖・陽春・桜花	5月	新緑・若葉・薫風	6月	初夏・梅雨・向暑	
	7月	盛夏・猛暑・酷暑	8月	残暑・晩夏・立秋	9月	初秋・秋分・秋色	
	10月	紅葉・仲秋・秋冷	11月	晩秋・立冬・向寒	12月	初冬・寒冷・師走	
転勤・転任	転勤月日	月 日付けをもちまして					
	新勤務先						
	前勤務先						
移転	移転日	月 日より					
退職	退職日	月 日付けをもちまして					
	退職社名等						
	在職年数	年余りの永きにわたり ※文例Bを選択された方のみご記入下さい。					
各種類 共通項目等	発信月	年 月					
	住所	〒					
	氏名	①氏	フリガナ	名	フリガナ	②名	③名
		④名		⑤名			
	複数名印刷される場合は印刷する順に記入下さい						
	自宅電話						
	会社住所	〒					
	会社電話						
その他	※書体は見本通りに印刷されますがご希望があれば ①楷書体 ②明朝体 ③丸ゴシック体 ④行書体 の中から選択する事もできます。				印刷代		用立て官製はがき代
					自由文		受付店
					校正		工場
					その他		
					値引	△	
					消費税		合計
					小計		